



Администрация
Перволюцкого района
Оренбургской области
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от 06.02. 2025 № 36

О подготовке к итоговому собеседованию
по русскому языку для обучающихся
9-х классов в 2025 года

В соответствии с графиком проведения мероприятий по оценке образовательных достижений обучающихся общеобразовательных организаций области на 2024-2025 учебный год (приказ министерства образования Оренбургской области от 28.08.2025 № 01-21/1475), письмо от 24.01.2025 № 01-08/53 « О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 12 февраля 2025 года итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся 9-х классов на базе образовательных организаций в соответствии с Порядком и регламентом проведения итогового собеседования по русскому языку в 2025 году в Перволюцком районе.

2. Главному специалисту (Е.М. Крячко) осуществлять контроль за организацией и проведением итогового собеседования в соответствии с требованиями законодательства.

3. Специалисту МКУ «ФЭЦОУ» по защите информации Орлову Р.А. обеспечить контроль за выполнением регламента работ по подготовке, проведению и обработке материалов устного собеседования по русскому языку в 9 классах в защищенной сети передачи данных (на node в разделе ГИА 2025).

4. Определить местом хранения КИМ, аудиозаписей итогового собеседования муниципальный пункт первичной обработки информации (далее - МППОИ) (МБОУ «СОШ № 2 п. Перволюцкий»).

5. Руководителям образовательных организаций обеспечить:

5.1. проведение итогового собеседования на базе образовательных организаций, реализующих образовательные программы основного общего образования, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы основного общего образования;

5.2. техническую готовность мест проведения итогового собеседования;

- позволяющую осуществлять аудиозапись устных ответов участников итогового собеседования (компьютер, оснащенный микрофоном, диктофон).

Срок: 11 февраля 2025 года

5.3. назначение организаторов за проведение итогового собеседования в аудитории и организаторов вне аудитории;

5.4. информационную безопасность при хранении, использовании и передаче контрольных измерительных материалов (далее – КИМ) итогового собеседования;

5.5. своевременную доставку форм и материалов итогового собеседования в МППОИ (МБОУ «СОШ № 2 п. Переволоцкий»);

Срок: 12 февраля 2025 года до 16.00 часов

5.6. Проинформировать (под подпись):

- специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования;

- участников итогового собеседования и родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, полученных обучающимися;

- участников итогового собеседования и родителей (законных представителей) о результатах итогового собеседования.

Срок: не позднее чем через пять календарных дней с даты проведения итогового собеседования.

6. Руководителю МППОИ М. Н. Бас и техническим специалистам Храпову В.Г., Муравьеву С.С.:

6.1. организовать сканирование бланков ответов и передачу образцов бланков ответов участника итогового собеседования в РЦОИ по защищенному каналу связи;

Срок: 12 февраля 2025 года

6.2. обеспечить информационную безопасность при хранении и передаче материалов итогового собеседования.

7. Контроль за исполнением данного приказа возложить на главного специалиста Крячко Е.М.

Начальник РОО



Кузьмина

Т.Г. Кузьмина

Регламент работ
по проведению итогового собеседования по русскому языку
в 9 классах (12.02.2025)

Срок выполнения	Мероприятие	Ответственные
в соответствии с регламентом работ	Своевременное заполнение таблицы мониторинга мероприятий в рамках подготовки и проведения итогового собеседования.*	МОУО, ОО
не ранее 16.00 05.02.2025	Размещение в защищенной сети передачи данных (на node в разделе ГИА 2025): - ПО «Станция записи ответов»; - ПО «Станция прослушивания ответов»; - ПО «Станция удаленного сканирования 2.0»; - Лицензионного ключа активации для ПО «Станция удаленного сканирования 2.0».	РЦОИ
не ранее 16.00 05.02.2025	Скачивание в защищенной сети передачи данных (на node в разделе ГИА 2025): - ПО «Станция записи ответов»; - ПО «Станция прослушивания ответов»; - ПО «Станция удаленного сканирования 2.0»; - Лицензионного ключа активации для ПО «Станция удаленного сканирования 2.0».	МОУО, ОО
05.02.2025- 07.02.2025	Печать форм итогового собеседования через ПО «Планирование» Установка ПО «Станция записи ответов» на автоматизированные рабочие места, задействованные в аудиториях проведения итогового собеседования. Предварительная настройка ПО «Станция записи ответов». Установка ПО «Станция прослушивания ответов» на автоматизированные рабочие места экспертов (для ОО, в которых проверка ответов каждого участника итогового собеседования осуществляется экспертом после окончания проведения итогового собеседования по аудиозаписям ответов участников итогового собеседования).	ОО
05.02.2025- 07.02.2025	Установка ПО «Станция удаленного сканирования 2.0» на автоматизированные рабочие места, задействованные при сканировании бланков ответов участников итогового собеседования. Активация лицензионного ключа и предварительная настройка ПО «Станция удаленного сканирования 2.0». Количество станций сканирования зависит от количества участников итогового собеседования в АТЕ: - менее 500 участников – (1 станция) 1 лицензионный ключ; - от 500 до 2500 участников – (2 станции) 2 лицензионных ключа; - от 2500 до 5000 участников – (3 станции) 3 лицензионных ключа; - от 5000 участников – (5 станций) 5 лицензионных ключей.	МППОИ
Не позднее 11.02.2025	Используя ПО «Планирование», обеспечить: - тиражирование бланков участников итогового собеседования в МППОИ и передачу на хранение в штаб ОО ответственному лицу/тиражирование бланков участников итогового собеседования в ОО и хранение ответственным лицом в штабе ОО.	МППОИ, ОО
Не ранее 11.02.2025	Размещение в защищенной сети передачи данных (на node в разделе ГИА 2025) ключа активации ПО «Станция записи ответов» и ПО «Станция прослушивания ответов».	РЦОИ

Срок выполнения	Мероприятие	Ответственные
11.02.2025	<p>Скачивание в защищенной сети передачи данных (на node в разделе ГИА 2025) ключа активации ПО «Станция записи ответов» и ПО «Станция прослушивания ответов».</p> <p>Активация станций ПО «Станция записи ответов». Проведение технической подготовки на всех станциях записи ответов.</p> <p>Активация станций ПО «Станция прослушивания ответов». Проведение технической подготовки на всех станциях прослушивания ответов (для ОО, в которых проверка ответов каждого участника итогового собеседования осуществляется экспертом после окончания проведения итогового собеседования по аудиозаписям ответов участников итогового собеседования).</p> <p>Скачивание и тиражирование критериев оценивания для экспертов.</p>	ОО
12.02.2025 (не ранее 8.00)	Скачивание КИМ итогового собеседования в защищенной сети передачи данных (на node в разделе ГИА 2025), печать в штабе.	ОО
12.02.2025 (с 9.00)	Проведение итогового собеседования в образовательной организации.	МОУО, ОО
12.02.2025	Проверка ответов учащихся и заполнение бланков итогового собеседования экспертами.	ОО
12.02.2025	Отправка на обработку в МППОИ материалов (бланки итогового собеседования, ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории, архив с записями ответов участников итогового собеседования, специализированная форма черновика для эксперта).	МППОИ, ОО
12.02.2025	Сканирование бланков итогового собеседования в МППОИ через ПО «Станция удаленного сканирования 2.0» и передача в РЦОИ зашифрованных файлов по защищенному каналу связи.	МППОИ, РЦОИ
12.02.2025- 13.02.2025	Контроль распознавания и наложения шаблонов бланков итогового собеседования.	РЦОИ
13.02.2025- 20.02.2025	Верификация бланков итогового собеседования на уровне РЦОИ.	РЦОИ
21.02.2025	<p>Формирование протокола с результатами участников ИС.</p> <p>Проверка отдельных показателей системы оценивания по критериям оценивания.</p>	РЦОИ
24.02.2025	<p>Статистический анализ результатов.</p> <p>Передача статистических показателей в министерство образования.</p>	РЦОИ

*Ссылка на таблицу мониторинга мероприятий в рамках проведения итогового собеседования будет направлена через платформу VK-Мессенджер в чате «ОГЭ 2025», ссылка для подключения: <https://vk.cc/ckxwhi>